



Директор МАОУ СОШ № 8

Имашева Т.А.

Приказ № 41 от «19» 08 2003 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 8 г. Белебея муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан

1. Общие положения
2. Обязанности Совета общеобразовательной организации
3. Права
4. Делопроизводство

1. Общие положения

Совет МАОУ СОШ №8 г. Белебея (далее – Совет школы) является коллегиальным органом управления общеобразовательной организации (далее – Школа), реализующим принцип демократического, государственно - общественного характера управления образованием.

В состав Совета Учреждения входят избранные представители от родителей (законных представителей) учащихся Учреждения, представители от работников Учреждения, представители от учащихся 9, 10, 11 классов, руководитель Учреждения.

2. Обязанности Совета школы:

- 1) рассматривает и согласовывает локальные нормативные документы Учреждения в пределах своей компетенции;
- 2) вносит руководителю Учреждения предложения в части:
 - мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, по обеспечению безопасности образовательного процесса, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении;
 - соблюдения прав и свобод учащихся и работников Учреждения.
- 3) участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- 4) заслушивает отчет руководителя Учреждения или иных уполномоченных им лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.
- 5) регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

Совет Учреждения вправе принимать решение, если в его работе участвует не менее половины членов совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании. Ход заседания протоколируется, протокол подписывается председательствующим на заседании.
6. Решения Совета Учреждения носят обязательный характер.
7. Вопросы, относящиеся к деятельности Совета Учреждения и не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются положением о Совете Учреждения, которое принимается на Общем собрании работников Учреждения.

Заседания Совета Школы проводятся не реже одного раза в год.

Совет Школы вправе принимать решение, если в его работе участвует не менее половины членов

Совета школы. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании.

Решения Совета Школы носят обязательный характер.

Вопросы, относящиеся к деятельности Совета Школы и не урегулированные Уставом школы, регламентируются положением о Совете школы, которое принимается на общем собрании работников Учреждения.

3 Совет школы имеет следующие права:

- член Совета школы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета школы;
- предлагать руководителю план мероприятий по совершенствованию работы образовательной организации;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета Школы;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления Школы;
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем Школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательной организации для опубликования в средствах массовой информации.

Совет Школы несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления Школы;

4. Делопроизводство

Заседания Совета школы оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета и хранятся в делах Школы.

Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией образовательной организации.

Рассмотрено на заседании Совета МБОУ СОШ № 8 г. Белебея МР Белебеевский район Республики Башкортостан. Протокол №1 от 27.08.2008 г.

Внесены изменения в соответствии с 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (протокол педагогического совета №1 от 29.08.2013)